

乌鲁木齐市水管总站 2023 年度部门决算 公开说明

目 录

第一部分 单位概况

- 一、主要职能
- 二、机构设置及人员情况

第二部分 部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明
- 八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明
- 九、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算情况说明
- 十、其他重要事项的情况说明
 - (一) 机关运行经费支出情况
 - (二) 政府采购情况
 - (三) 国有资产占用情况说明
- 十一、预算绩效的情况说明
- 十二、其他需说明的事项

第三部分 专业名词解释

第四部分 部门决算报表（见附表）

- 一、《收入支出决算总表》
- 二、《收入决算表》
- 三、《支出决算表》
- 四、《财政拨款收入支出决算总表》
- 五、《一般公共预算财政拨款支出决算表》
- 六、《一般公共预算财政拨款基本支出决算表》
- 七、《财政拨款“三公”经费支出决算表》
- 八、《政府性基金预算财政拨款收入支出决算表》
- 九、《国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表》

第一部分 单位概况

一、主要职能

市水管总站主要承担五项工作职责：

1、承担水利设施的管理、保护和综合利用相关事务性工作；承担大中型灌区管理相关事务性工作。

2、承担水库、大坝、堤防、水闸等水利工程安全运行监测及安全鉴定相关技术性、保障性工作。

3、承担水利管理、灌溉供水和水库蓄水的动态监测及统计分析工作。

4、承担原水、供水、排水、中水水质监测工作。

5、承担水磨河、阿拉沟河(乌鲁木齐段)的日常管理、运行和维护工作。

二、机构设置及人员情况

乌鲁木齐市水管总站 2023 年度，实有人数 28 人，其中：在职人员 23 人，离休人员 0 人，退休人员 5 人。

单位无下属预算单位，下设 4 个处室，分别是：办公室、综合业务科、水库科、水质监测中心。

第二部分 部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2023年度收入总计903.53万元，其中：本年收入合计892.05万元，使用非财政拨款结余0.00万元，年初结转和结余11.48万元。

2023年度支出总计903.53万元，其中：本年支出合计896.00万元，结余分配0.00万元，年末结转和结余7.53万元。

收入支出总体与上年相比，增加86.89万元，增长10.64%，主要原因是：本年八道湾防洪工程资金支出增加。

二、收入决算情况说明

本年收入892.05万元，其中：财政拨款收入892.05万元，占100.00%；上级补助收入0.00万元，占0.00%；事业收入0.00万元，占0.00%；经营收入0.00万元，占0.00%；附属单位上缴收入0.00万元，占0.00%；其他收入0.00万元，占0.00%。

三、支出决算情况说明

本年支出896.00万元，其中：基本支出486.92万元，占54.34%；项目支出409.08万元，占45.66%；上缴上级支出0.00万元，占0.00%；经营支出0.00万元，占0.00%；对附属单位补助支出0.00万元，占0.00%。

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2023年度财政拨款收入总计899.58万元，其中：年初财政

拨款结转和结余 7.53 万元，本年财政拨款收入 892.05 万元。财政拨款支出总计 899.58 万元，其中：年末财政拨款结转和结余 7.53 万元，本年财政拨款支出 892.05 万元。

财政拨款收入支出总体与上年相比，增加 286.89 万元，增长 46.82%，主要原因是：本年八道湾防洪工程项目、防洪物资项目支出增加。与年初预算相比，年初预算数 494.19 万元，决算数 899.58 万元，预决算差异率 82.03%，主要原因是：本年年中追加八道湾防洪工程项目、防洪物资项目支出。

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

（一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2023 年度一般公共预算财政拨款支出 892.05 万元，占本年支出合计的 99.56%。与上年相比，增加 286.89 万元，增长 47.41%，主要原因是：本年八道湾防洪工程项目、防洪物资项目支出增加。与年初预算相比，年初预算数 494.19 万元，决算数 892.05 万元，预决算差异率 80.51%，主要原因是：本年年中追加八道湾防洪工程项目、防洪物资项目支出。

（二）一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

1. 社会保障和就业支出(类)52.97 万元，占 5.94%。
2. 农林水支出(类)839.09 万元，占 94.06%。

（三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

1. 社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)事业单位离退休(项):支出决算数为 1.11 万元，比上年决算增加

1.11 万元，增长 100.00%，主要原因是：本年退休人员增加，事业单位离退休费支出增加。

2. 社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)机关事业单位基本养老保险缴费支出(项)：支出决算数为 47.45 万元，比上年决算减少 3.13 万元，下降 6.19%，主要原因是：本年退休人员增加，在职人员减少，机关事业单位基本养老保险缴费支出减少。

3. 社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)机关事业单位职业年金缴费支出(项)：支出决算数为 4.41 万元，比上年决算增加 4.41 万元，增长 100.00%，主要原因是：本年退休人员增加，机关事业单位职业年金缴费支出增加。

4. 农林水支出(类)水利(款)水利工程建设(项)：支出决算数为 372.24 万元，比上年决算增加 334.93 万元，增长 897.69%，主要原因是：本年八道湾防洪工程项目支出增加。

5. 农林水支出(类)水利(款)水利工程运行与维护(项)：支出决算数为 33.00 万元，比上年决算增加 24.00 万元，增长 266.67%，主要原因是：本年水磨河渠道清污、水质监督检测、水源地保护区系统维（护）费用、委托业务费等增加。

6. 农林水支出(类)水利(款)水资源节约管理与保护(项)：支出决算数为 433.85 万元，比上年决算减少 11.60 万元，下降 2.60%，主要原因是：本年减少特种车辆项目支出。

7. 农林水支出(类)水利(款)一般行政管理事务(项)：支出决

算数为 0.00 万元，比上年决算减少 22.82 万元，下降 100.00%，主要原因是：本年减少保安、保洁服务费项目支出。

8. 农林水支出(类)水利(款)防汛(项)：支出决算数为 0.00 万元，比上年决算减少 40.00 万元，下降 100.00%，主要原因是：本年防汛工程项目维护费用减少。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2023 年度一般公共预算财政拨款基本支出 486.81 万元，其中：人员经费 443.58 万元，包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、退休费。

公用经费 43.23 万元，包括：办公费、手续费、邮电费、培训费、劳务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他商品和服务支出。

七、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

2023 年度财政拨款“三公”经费支出 1.67 万元，比上年减少 0.16 万元，下降 8.74%，主要原因是：严控经费支出，厉行节约，压减车辆运行维护费。其中：因公出国（境）费支出 0.00 万元，占 0.00%，比上年增加 0.00 万元，增长 0.00%，主要原因是：我单位无因公出国（境）费；公务用车购置及运行维护费支出 1.67 万元，占 100.00%，比上年减少 0.16 万元，下降 8.74%，主要原因是：严控经费支出，厉行节约，压减车辆运行维护费；

公务接待费支出 0.00 万元，占 0.00%，比上年增加 0.00 万元，增长 0.00%，主要原因是：我单位无公务接待费。

具体情况如下：

因公出国（境）费支出 0.00 万元，开支内容包括我单位无因公出国（境）费。单位全年安排的因公出国（境）团组 0 个，因公出国（境）0 人次。

公务用车购置及运行维护费 1.67 万元，其中：公务用车购置费 0.00 万元，公务用车运行维护费 1.67 万元。公务用车运行维护费开支内容包括车辆燃油费、维修费、保险等支出。公务用车购置数 0 辆，公务用车保有量 4 辆。国有资产占用情况中固定资产车辆 4 辆，与公务用车保有量差异原因是：我单位国有资产占用情况中固定资产车辆与公务用车保有量无差异。

公务接待费 0.00 万元，开支内容包括我单位无公务接待费。单位全年安排的国内公务接待 0 批次，0 人次。

与全年预算相比，财政拨款“三公”经费支出全年预算数 1.67 万元，决算数 1.67 万元，预决算差异率 0.00%，主要原因是：严格按照预算执行，预决算无差异。其中：因公出国（境）费全年预算数 0.00 万元，决算数 0.00 万元，预决算差异率 0.00%，主要原因是：我单位无因公出国（境）费；公务用车购置费全年预算数 0.00 万元，决算数 0.00 万元，预决算差异率 0.00%，主要原因是：我单位无公务用车购置费；公务用车运行费全年预算数 1.67 万元，决算数 1.67 万元，预决算差异率 0.00%，主要原

因是：严格按照预算执行，预决算无差异；公务接待费全年预算数 0.00 万元，决算数 0.00 万元，预决算差异率 0.00%，主要原因是：我单位无公务接待费。

八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

我单位本年度无政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余，政府性基金预算财政拨款收入支出决算表为空表。

九、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算情况说明

我单位本年度无国有资本经营预算财政拨款收入、支出及结转和结余，国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表为空表。

十、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费支出情况

2023 年度乌鲁木齐市水管总站（事业单位）公用经费 43.23 万元，比上年增加 23.18 万元，增长 115.61%，主要原因是：本年委托业务费等费用增长。

（二）政府采购情况

2023 年度政府采购支出总额 11.33 万元，其中：政府采购货物支出 0.60 万元、政府采购工程支出 0.00 万元、政府采购服务支出 10.73 万元。

授予中小企业合同金额 11.23 万元，占政府采购支出总额的 99.12%，其中：授予小微企业合同金额 11.23 万元，占政府采购支出总额的 99.12%。

（三）国有资产占用情况说明

截至 2023 年 12 月 31 日，固定资产原值 6,064.51 万元，房屋 3,612.10 平方米，价值 269.53 万元。车辆 4 辆，价值 74.00 万元，其中：副部（省）级及以上领导用车 0 辆、主要负责人用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部服务用车 0 辆、其他用车 4 辆，其他用车主要是：2 辆公务用车，2 辆其他业务用车；单价 100 万元（含）以上设备（不含车辆）1 台（套）。

十一、预算绩效的情况说明

根据预算绩效管理要求，我单位 2023 年整体绩效自评表 0 个，全年预算总额 0 万元，实际执行 0 万元，我单位整体支出绩效自评表由主管部门编报并公开；预算绩效评价项目 4 个，全年预算数 65.90 万元，全年执行数 56.00 万元。

预算绩效管理取得的成效：进一步规范财政专项资金绩效管理，强化部门责任，切实提高资金使用效益，确保衔接使用安全。

发现的问题及原因：部门绩效主体意识不强，编报的绩效不全面，目标编制质量不高。

下一步改进措施：加强部门预算绩效管理组织保障，落实预算绩效管理工作，加强预算绩效管理工作的学习，进一步提升部门预算绩效目标编制质量。具体项目自评情况附绩效自评表及自评报告。

项目支出绩效自评表

(2023 年度)

项目名称	聘用保洁服务费							
主管部门	乌鲁木齐市水务局		实施单位	乌鲁木齐市水管总站				
项目资金 (万元)		年初预算 数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	9.90	9.90	9.90	10	100.00%	10.00 分	
	其中：当年财 政拨款	9.90	9.90	9.90	—	—	—	
	其他资金	0.00	0.00	0.00	—	—	—	
年度 总体 目标	预期目标			实际完成情况				
	我站 2023 年聘用 3 人保洁人员；2717 元/人/月，以“保障委托单位和人民群众合法权益、提高社会整体防范能力”为服务宗旨。根据《中华人民共和国合同法》及相关法律、法规规定，双方本着公平、公正、自愿、互利的原则，就本合同甲方委托乙方提供安全保障服务事项，按照本合同约定享有权利、承担义务，并经过双方充分协商一致，达成以下条款内容，以资信守。聘用 3 名保洁，通过规定购买服务，2717 元/人/月。全年合计 9.9 万元。			2023 年聘用 3 人保洁人员；2717 元/人/月，按照本合同约定享有权利、承担义务，并经过双方充分协商一致，达成相关条款内容，以资信守。聘用 3 名保洁，通过规定购买服务，2717 元/人/月。全年合计 9.9 万元。				
	一级指	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原

	标							因分析及改进措施
年度绩效指标完成情况	产出指标	数量指标	聘用保洁人员人数	=3人	=3人	10	10.00	
		质量指标	保洁持证上岗率	>=80%	=100%	10	10.00	聘用的3名保洁人员均持证上岗，高于原定指标，造成偏差。

			保洁人员 培训合格 率	>=95%	=100%	10	10.00	聘用的3 名保洁 人员经 培训均 合格，持 证上岗， 培训合 格率高 于原定 指标，造 成偏 成偏
	时效指标		保洁人员 服务时间	=12月	=12月	10	10.00	
成本指 标	经济成本指标		保洁人员 聘用成本	<=2717元/人/ 月	=2717元/人 /月	20	20.00	
效益指 标	社会效益指标		有效减少 职工劳动 力投入，提 高职工工 作效率	工作效率大幅 度提高	完全达到预 期	20	20.00	

	满意度 指标	满意度指标	职工对办 公环境卫 生保洁满 意度	>=95%	=100%	10	10.00	通过对 保洁服 务满意 度调查， 均为“满 意”，原 定指标， 造成偏 差。
总分						100	100.00 分	

项目支出绩效自评表

(2023 年度)

项目名称	水磨河渠道清污费、水质监督监测、水磨河水源地保护区系统维护费、乌拉泊水质在线监测系统维护费						
主管部门	乌鲁木齐市水务局		实施单位	乌鲁木齐市水管总站			
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额	33.00	33.00	33.00	10	100.00%	10.00 分
	其中：当年财政拨款	33.00	33.00	33.00	—	—	—
	其他资金	0.00	0.00	0.00	—	—	—
年度	预期目标			实际完成情况			

<p>总体目标</p>	<p>1. 清污工程 4 万元/年, 改善沿水磨河两岸环境, 保护水磨河水域生态不恶化, 为水陆栖息生物提供了生长空间和栖息地, 保护水资源, 改善湿地面积, 对水磨河沿岸水生态文明建设、美丽乡村建设也有重要的示范作用。</p> <p>2. 水源地计算机系统通信、光纤, 水安防监控维护 12 万元/年, 电信公司光纤确保 24 小时网络畅通运行; 计算机及网络维护管理确保 24 小时网络畅通运行; 水源保护区 2.3 公里全封闭铁艺和电子围栏设备维护计划每月巡检, 发现有故障或者损坏的, 及时维修或更换, 确保 2 种围栏正常运行; 水源保护区安防监控、维护管理计划确保 24 小时监控正常运行, 数据上传正常, 出现故障后, 2 小时到现场维修, 恢复畅通。</p> <p>3. 水质监督监测: 全市全年供水水质监督监测 13 万元/年, 确保乌鲁木齐市城镇供水水质全面达标, 城镇居民饮用水安全; 逐步将全市重点排水户纳入管理, 督促城市污水处理企业加强生产管理, 确保达标排放和城市水环境不断得到改善。</p> <p>4. 乌拉泊水库水质水量在线监测系统维护 4 万元/年, 乌拉泊水库水质水量系统中 1 处水质站数据准确性及完整性, 数据市水务局、水利厅、水利部三级共享维护。确保乌拉泊水库供水水质全面达标, 居民饮用水安全数据监测准确;</p>	<p>按预期目标完成: 1. 清污工程 4 万元/年; 2. 水源地计算机系统通信、光纤, 水安防监控维护 12 万元/年; 3. 水质监督监测: 全市全年供水水质监督监测 13 万元/年; 4. 乌拉泊水库水质水量在线监测系统维护 4 万元/年。各项目目标的完成, 有效保障了工作运行。</p>

	标							因分析及改进措施
年度绩效指标完成情况	产出指标	数量指标	全年供水水质监督监测次数	=2 次	=48 次	11	11.00	
			清污工程量	=450m3	=450m3	3	3.00	
			乌拉泊水库水质水量在线监测系统维护	>=15 次	=15 次	3	3.00	
			水源地计算机系统通信、光纤,水安防监控维护	>=20 次	=20 次	10	10.00	
		质量指标	维修验收合格率	>=95%	=100%	3	3.00	指标设定有误,造成偏差。

			水质达标率 (%)	>=95%	=100%	5	5.00	期末指标达标率高于原定指标, 造成偏差。
		时效指标	年度计划任务完成率	=100%	=100%	5	5.00	
	成本指标	经济成本指标	河道清污费	=4 万元	=4 万元	2	2.00	
			全年供水水质监督监测次数	=13 万元	=13 万元	7	7.00	
			乌拉泊水库水质水量在线监测系统维护费	=4 万元	=4 万元	2	2.00	

			水源地计 算机系统 通信、光 纤,水安防 监控维护 费	=12万元	=12万元	6	6.00	
	生态环境成本 指标		清污工程	有效改善	完全达到预 期	3	3.00	
效益指 标	社会效益指标		改善城市 饮用水环 境	有效改善	完全达到预 期	10	10.00	
	生态效益指标		保证居民 用水生态 安全,排放 水质达标	有效保证	完全达到预 期	10	10.00	
满意度 指标	满意度指标		受益区人 口满意度	>=90%	=100%	10	10.00	指标设 定有误, 造成偏 差
总分						100	100.00 分	

项目支出绩效自评表

(2023 年度)

项目名称		乌鲁木齐中小河流治理总体方案编制经费						
主管部门		乌鲁木齐市水务局		实施单位	乌鲁木齐市水管总站			
项目资金 (万元)		年初预算数		全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
		年度资金总额	9.90	9.90	0.00	10	0.00%	0.00分
		其中：当年财政拨款	9.90	9.90	0.00	—	—	—
		其他资金	0.00	0.00	0.00	—	—	—
年度	预期目标				实际完成情况			
	总体目标	2023年12月底前完成编制乌鲁木齐中小河流域总体规划编制。				已完成编制乌鲁木齐中小河流域总体规划编制，项目预算资金未拨付，资金未支付，项目已结转到2024年度。		
	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
年度绩效	产出指标	数量指标	规划设计报告	=1个	=1个	20	20.00	

指标 完成 情况		质量指标	达到行业 标准率	>=90%	=100%	10	10.00	《乌鲁木齐 中小河 流规划》 审定稿 已完全 到达行 业标准， 高于原 定计划， 造成偏 差
		时效指标	完成时间	=12月底前完成	=12月底前 完成	10	10.00	
			及时率	>=90%	=100%	10	10.00	项目按 计划及 时完成， 高于原 定计划， 造成偏 差。

	效益指标	社会效益指标	提高城市 防洪能力	有效提高	完全达到预期	20	20.00	
		生态效益指标	有效保护 生态	有效提高	完全达到预期	10	10.00	
	满意度指标	满意度指标	群众满意度 (%)	>=90%	=100%	10	10.00	指标设定有误,造成偏差
总分						100	90.00分	

项目支出绩效自评表

(2023 年度)

项目名称		聘用保安服务费							
主管部门		乌鲁木齐市水务局		实施单位	乌鲁木齐市水管总站				
项目资金 (万元)		年初预算数		全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
		年度资金总额	13.10	13.10	13.10	13.10	10	100.00%	10.00 分
		其中：当年财政拨款	13.10	13.10	13.10	—	—	—	
		其他资金	0.00	0.00	0.00	—	—	—	
年度总体目标	预期目标				实际完成情况				
	实聘用 4 名保安,每人每月 2717 元/人/月,全年总计 13.1 万元。通过规定购买服务,要求服务人员遵纪守法,爱岗敬业,遵守制度。				本年内实现录用保安通过规定购买服务,聘用 4 名保安,满足单位办公需要。保障单位办公业务顺利开展,确实抓好安全保卫工作,确保水源区安全,保障办公人员及来访群众的人身财产安全。每人每月 2717 元/人/月,全年总计 13.1 万元。				
一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施		

年度 绩效 指标 完成 情况	产出指 标	数量指标	聘用安保 人员数	=4 人	=4 人	5	5.00	
		质量指标	全年安全 事故发生 数	=0 起	=0 起	5	5.00	
			上岗人员 持证率 (%)	>=90%	=100%	10	10.00	聘用的 4 名保安 人员均 持证上 岗，高于 原定指 标，造成 偏差。
		时效指标	行政许可 事项处理 时间	>=80 小时	=80 小时	10	10.00	
	每日安全 保卫服务 时间		=24 小时	=24 小时	10	10.00		
	成本指 标	经济成本指标	保安员月 工资	=2717 元/人/月	=2717 元/人 /月	20	20.00	

	效益指 标	社会效益指标	保障工作 环境的安 全	有效保障	完全达到预 期	30	30.00	
总分						100	100.00 分	

十二、其他需说明的事项

本部门（单位）无其他需说明事项。

第三部分 专业名词解释

一、**财政拨款收入**：指同级财政当年拨付的资金。

二、**上级补助收入**：指事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

三、**事业收入**：指事业单位开展专业业务活动及其辅助活动所取得的收入。

四、**经营收入**：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

五、**附属单位上缴收入**：指事业单位附属的独立核算单位按有关规定上缴的收入。

六、**其他收入**：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”、“附属单位上缴收入”等之外取得的收入。

七、**年初结转和结余**：指以前年度支出预算因客观条件变化未执行完毕、结转到本年度按有关规定继续使用的资金，既包括财政拨款结转和结余，也包括事业收入、经营收入、其他收入的结转和结余。

八、**年末结转和结余**：指本年度或以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按原计划实施，需要延迟到以后年度按有关规定继续使用的资金，既包括财政拨款结转和结余，也包括事业收入、经营收入、其他收入的结转和结余。

九、**基本支出**：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

十、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十一、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十二、对附属单位补助支出：指事业单位发生的用非财政预算资金对附属单位的补助支出。

十三、“三公”经费：指用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置费反映公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）；公务用车运行维护费反映单位按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）费用。

十四、机关运行经费：行政单位和参照公务员法管理的事业单位财政拨款基本支出中的公用经费支出。

第四部分 部门决算报表（见附表）

- 一、《收入支出决算总表》
- 二、《收入决算表》
- 三、《支出决算表》
- 四、《财政拨款收入支出决算总表》
- 五、《一般公共预算财政拨款支出决算表》
- 六、《一般公共预算财政拨款基本支出决算表》
- 七、《财政拨款“三公”经费支出决算表》
- 八、《政府性基金预算财政拨款收入支出决算表》
- 九、《国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表》