

# 《乌鲁木齐人大》编辑部 2020年度部门决算公开说明

## 目 录

### 第一部分 《乌鲁木齐人大》编辑部概况

- 一、主要职能
- 二、机构设置及人员情况

### 第二部分 部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明
- 八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明
- 九、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算情况说明
- 十、其他重要事项的情况说明
  - (一) 机关运行经费支出情况
  - (二) 政府采购情况
  - (三) 国有资产占用情况说明
- 十一、预算绩效情况的说明

### 第三部分 专业名词解释

### 第四部分 部门决算报表（见附表）

一、《收入支出决算总表》

二、《收入决算表》

三、《支出决算表》

四、《财政拨款收入支出决算总表》

五、《一般公共预算财政拨款支出决算表》

六、《一般公共预算财政拨款基本支出决算表》

七、《一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表》

八、《政府性基金预算财政拨款收入支出决算表》

九、《国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表》

## 第一部分 《乌鲁木齐人大》编辑部概况

### 一、主要职能

《乌鲁木齐人大》编辑部以宣传人民代表大会制度和民主法制建设的办刊宗旨承办《乌鲁木齐人大》内部刊物，承担《人大快讯》的编辑、“乌鲁木齐人大”微信平台信息登载和向自治区人大常委会微信平台报送信息，编辑人代会文件汇编等多项工作任务。

### 二、机构设置及人员情况

《乌鲁木齐人大》编辑部 2020 年度，实有人数 9 人，其中：在职人员 9 人，离休人员 0 人，退休人员 0 人。

从部门决算单位构成看，《乌鲁木齐人大》编辑部的部门决算

包括：《乌鲁木齐人大》编辑部决算。单位无下属预算单位，下设 0 个处室。

## 第二部分 部门决算情况说明

### 一、收入支出决算总体情况说明

2020 年度本年收入 136.64 万元，与上年相比，减少 8.96 万元，降低 6.15%，主要原因是：受疫情影响，社保费用优惠，相关财政拨款收入减少所致。本年支出 134.61 万元，与上年相比，减少 7.55 万元，降低 5.31%，主要原因是：受疫情影响，社保费用优惠，相关支出减少所致。

### 二、收入决算情况说明

2020 年度本年收入 136.64 万元，其中：财政拨款收入 136.63 万元，占 99.99%；上级补助收入 0 万元，占 0%；事业收入 0 万元，占 0%；经营收入 0 万元，占 0%；附属单位上缴收入 0 万元，占 0%；其他收入 0.01 万元，占 0.01%。

### 三、支出决算情况说明

2020 年度本年支出合计 134.61 万元，其中：基本支出 115.91 万元，占 86.10%；项目支出 18.71 万元，占 13.90%；上缴上级支出 0 万元，占 0%；经营支出 0 万元，占 0%；对附属单位补助支出 0 万元，占 0%。

### 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2020 年度财政拨款收入 136.63 万元，与上年相比，减少 8.96 万元，降低 6.15%，主要原因是：受疫情影响，社保费用优惠，相

关财政拨款收入减少所致。财政拨款支出 134.61 万元，与上年相比，减少 7.55 万元，降低 5.31%，主要原因是：受疫情影响，社保费用优惠，相关支出减少所致。

与年初预算数相比情况：财政拨款收入年初预算数 120.83 万元，决算数 136.63 万元，预决算差异率 13.08%，主要原因是：决算财政拨款收入较年初预算有追加所致。财政拨款支出年初预算数 120.83 万元，决算数 134.61 万元，预决算差异率 11.41%，主要原因是：决算财政拨款收入中一般公共服务支出、社会保障和就业支出较年初预算均有追加项目所致。

#### **五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明**

2020 年度一般公共预算财政拨款支出 134.61 万元。按功能分类科目项级科目公开，其中：2010150 事业运行 105.65 万元；2010199 其他人大事务 18.71 万元；2080505 机关事业单位基本养老保险缴费支出 10.26 万元。

#### **六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明**

2020 年度一般公共预算财政拨款基本支出 115.91 万元，其中：人员经费 113.05 万元，包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、生活补助、其他对个人和家庭的补助。

公用经费 2.86 万元，包括：办公费、邮电费、培训费、工会经费。

## 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

2020年度一般公共预算“三公”经费支出决算0万元，比上年增加0万元，增长0%，主要原因是：当年与上年决算数均为0万元、无变化。其中，因公出国（境）费支出0万元，占0%，比上年增加0万元，增长0%，主要原因是：当年与上年决算数均为0万元、无变化；公务用车购置及运行维护费支出0万元，占0%，比上年增加0万元，增长0%，主要原因是：当年与上年决算数均为0万元、无变化；公务接待费支出0万元，占0%，比上年增加0万元，增长0%，主要原因是：当年与上年决算数均为0万元、无变化。具体情况如下：

因公出国（境）费支出0万元，开支内容包括：无。单位全年安排的因公出国（境）团组0个，因公出国（境）0人次。

公务用车购置及运行维护费0万元，其中，公务用车购置费0万元，公务用车运行维护费0万元。公务用车购置数0辆，公务用车保有量0辆。

公务接待费0万元。开支内容包括：无。单位全年安排的国内公务接待0批次，0人次。

与年初预算数相比情况：一般公共预算“三公”经费支出年初预算数0万元，决算数0万元，预决算差异率0%，主要原因是：预决算数均为0万元、无变化。其中：因公出国（境）费预算数0万元，决算数0万元，预决算差异率0%，主要原因是：预决算数均为0万元、无变化；公务用车购置预算数0万元，决算数0万

元，预决算差异率 0%，主要原因是：预决算数均为 0 万元、无变化；公务用车运行维护费预算数 0 万元，决算数 0 万元，预决算差异率 0%，主要原因是：预决算数均为 0 万元、无变化；公务接待费预算数 0 万元，决算数 0 万元，预决算差异率 0%，主要原因是：预决算数均为 0 万元、无变化。

## **八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明**

我单位本年度无政府性基金预算财政拨款收入支出，政府性基金预算财政拨款收入支出决算表为空表。

## **九、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算情况说明**

我单位本年度无国有资本经营预算财政拨款收入支出，国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表为空表。

## **十、其他重要事项的情况说明**

### **（一）机关运行经费支出情况**

2020 年度《乌鲁木齐人大》编辑部（事业单位）日常公用经费 2.86 万元，比上年减少 1.35 万元，降低 32.07%，主要原因是年度工作任务调整变化所致。

### **（二）政府采购情况**

2020 年度政府采购支出总额 10.72 万元，其中：政府采购货物支出 0 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 10.72 万元。

授予中小企业合同金额 10.72 万元，占政府采购支出总额的 100%，其中：授予小微企业合同金额 10.72 万元，占政府采购支

出总额的 100%。

### （三）国有资产占用情况说明

截止 2020 年 12 月 31 日,单位共有房屋 208 平方米,价值 33.65 万元。车辆 0 辆、价值 0 万元,其中:副部(省)级及以上领导用车 0 辆、主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部用车 0 辆、其他用车 0 辆;单位价值 50 万元以上通用设备 0 台(套)、单位价值 100 万元以上专用设备 0 台(套)。

### 十一、预算绩效的情况说明

根据预算绩效管理要求,我单位 2020 年度开展预算绩效评价项目 1 个,共涉及资金 22.50 万元。

预算绩效管理取得的成效:一是各维度评价指标得分率在 90%以上,表明我部门 2020 年部门整体支出在管理和监督等各方面相对规范,一定程度上达到预期效果;二是各维度结果存在一定差距,不同维度得分率偏差较大,相比而言,预算使用效益得分率较高,表明部门的工作产出对经济社会环境效益产生了不错的积极影响,在预算编制的准确性及绩效目标设定上还有一定的提升空间,预算执行情况相对较强,部门预算资金整体支出超年初预算。

发现的问题及原因:一是预算编制科学性的问题。首先预算编制的合理性相对不足,主要表现在预算调整数较大;其次,预算编制的不合理性还表现在绩效目标设置不明确,年度目标与长

期规划衔接的紧密程度需要增强。主要原因是编制年度预算时参照上年预算数，当年工作任务未下达，估算不准确。二是有关预算执行有效性的问题：项目资金支出月进度符合率不高，对资金支出的控制力度不足。主要原因是年度工作任务安排有变化所致。三是对于固定资产管理还存在偏差。主要原因是固定资产管理制度还有待于完善。

下一步改进措施：一是加强预算制定过程的科学性管理，提升预算方案的质量。首先在预算管细上，加强预算编制的合理性及会计核算的规范性。一方面针对由于部门不可控因素出现的预算调整率较大的问题，我单位应及时与财政部门沟通，向上争取政策支持，在政策实施条件上进行有序改善；另一方面，在预算申报上，预算单位要结合实际需求填报资金需求，在不同项目、不同用途之间做到合理分配预算资金。其次依据项目进展或单位工作实际情况，及时对预算安排进行必要调整。二是注重长短期目标的衔接，合理设置年度绩效指标。在具体年度工作计划的安排上，可通过对比历年各项指标的增长情况，将规划中要实现的各项指标合理分配到年度的工作任务中，设定各年度绩效指标的目标增长率，从而确保规划目标的顺利实现。三是重视对项目 and 资金的过程化管理，加强对项目的延伸性监管，建立健全项目监督管理制度，落实各个项目监督管理责任。一方面，主管部门应加强对项目实施过程的监管意识，建立重点项目实施过程的绩效反馈机制；另一方面，资金使用上应加强对项目实施的风险管控



意识，加强对项目实施的过程控制。四是提高资产安全管理责任意识，设计并运行内部控制规范体系建立并完善内部资产管理制度、风险防控及处置制度等重要的内部控制体系，使资产管理在内控体系完善的环境下实施运作。与此同时，建立资产管理责任制，增强相关人员的责任意识。

具体项目自评情况附项目支出绩效自评表。

项目支出绩效自评表								
( 2020 年度)								
项目名称	《乌鲁木齐人大》刊物经费							
主管部门	《乌鲁木齐人大》编辑部			实施单位	《乌鲁木齐人大》编辑部			
项目资金		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
(万元)	年度资金总额	20.00	22.50	18.71	10	83.16%	8.3	
	其中：当年财政拨款	20.00	20.00	16.21	—	—	—	
	上年结转资金		2.50	2.50	—	—	—	
	其他资金	0.00	0.00	0.00	—	—	—	
年度总体目标	预期目标			实际完成情况				
	《乌鲁木齐人大》刊物的编辑、发行等工作的正常运行。			《乌鲁木齐人大》刊物的编辑、发行等工作的正常运行。				
	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
年度绩效指标完成情况	产出指标	数量指标	彩刊发行业数	=6期	6期	6	6.0	
			刊物每期发行册数	=1500册	1500册	6	6.0	
		质量指标	编校质量合格率	=100%	100%	8	8.0	
		时效指标	完成当年刊物发行计划	1-12月	1-12月	6	6.0	
		成本指标	刊物办公费支出	≤11万元	11.10万元	9	7.0	物价上涨，办公费增加
			刊物邮寄费用支出	≤1万元	0.87万元	6	6.0	
			刊物劳务费支出	≤8万元	6.74万元	9	9.0	
	效益指标	经济效益指标						
		社会效益指标	提升人大工作宣传力度	提升宣传力度	达成年度指标	15	15.0	
		生态效益指标						
可持续影响指标	持续协我市宣传人大制度、人大工作和民主法制建设	持续有效	达成年度指标	15	15.0			
满意度指标	服务对象满意度指标	提升代表满意度	≥90%	90%	10	10.0		
总分						100	96.3	

### 第三部分 专业名词解释

财政拨款收入：指同级财政当年拨付的资金。

上级补助收入：指事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

事业收入：指事业单位开展专业业务活动及其辅助活动所取得的收入。

经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

附属单位上缴收入：指事业单位附属的独立核算单位按有关规定上缴的收入。

其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”、“附属单位上缴收入”等之外取得的收入。

年初结转和结余：指以前年度支出预算因客观条件变化未执行完毕、结转到本年度按有关规定继续使用的资金，既包括财政拨款结转和结余，也包括事业收入、经营收入、其他收入的结转和结余。

年末结转和结余：指本年度或以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按原计划实施，需要延迟到以后年度按有关规定继续使用的资金，既包括财政拨款结转和结余，也包括事业收入、经营收入、其他收入的结转和结余。

基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

对附属单位补助支出：指事业单位发生的用非财政预算资金对附属单位的补助支出。

“三公”经费：指用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置费反映公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）；公务用车运行维护费反映单位按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）费用。

机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

#### **第四部分 部门决算报表（见附表）**

##### **一、《收入支出决算总表》**

- 二、《收入决算表》
- 三、《支出决算表》
- 四、《财政拨款收入支出决算总表》
- 五、《一般公共预算财政拨款支出决算表》
- 六、《一般公共预算财政拨款基本支出决算表》
- 七、《一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表》
- 八、《政府性基金预算财政拨款收入支出决算表》
- 九、《国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表》

《乌鲁木齐人大》编辑部

2021年9月7日