附件6：

编号

乌鲁木齐市知识产权运营服务体系建设项目申报书

（商标品牌指导站建设项目）

项目名称：

申报单位： （盖章）

项目负责人：

联系电话：

推荐单位： （盖章）

填报日期：

乌鲁木齐市市场监督管理局 编制

**填写说明**

一、本申报书适用于乌鲁木齐市知识产权运营服务体系建设专项项目的申报工作。

二、封面中项目编号由乌鲁木齐市市场监督管理局填写。

三、申报单位对本申请材料以及所附材料的合法性、真实性、准确性负责。

四、申报书内各项内容的表述应准确严谨，外来语应同时用原文和中文表达，第一次出现的缩略词应注明全称。

五、申报书规格为A4纸，各栏不够填写时，请自行加页。申请书宜双面打印，并于左侧胶装成册，提交同时，须附电子件。

六、多家单位联合申报时，第一申报单位的牵头申报单位，其余为合作申报单位。

承 诺 书

本单位郑重承诺：

在商标品牌指导站建设项目申报工作中，保证所提供的材料真实有效，并对其真实性负责，如有虚假、伪造等违规情况，自愿承担因虚报材料引起的一切违诺责任和法律后果。

承诺人（单位盖章）： 法定代表人签名：

 经 办 人 签 名：

 日 期：

一、申报单位基本情况

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目申请单位 | 单位名称 |  | 统一社会信用代码 |  |
| 成立时间 |  | 单位注册地 |  |
| 注册登记部门 |  | 注册登记类型 |  |
| 法定代表人 |  | 联系方式 |  |
| 单位开户银行 |  |
| 银行账号账户名称 |  |
| 项目负责人 | 姓 名 |  | 项目联系人 | 姓 名 |  |
| 部门 |  | 部门 |  |
| 职务/职称 |  | 职务/职称 |  |
| 办公电话 |  | 办公电话 |  |
| 传真 |  | 传真 |  |
| 手机 |  | 手机 |  |
| 邮箱 |  | 邮箱 |  |
| 邮编及地址 |  |
| 基本概况 | （ 本单位主要业务，主要业绩、主要荣誉简介，开展该项目的基本条件、资源及优势介绍。可另附页。） |

二、项目方案

|  |  |
| --- | --- |
| 项目内容及申报理由(可行性论证) | （包括项目实施的重要意义，实施背景和工作目标，项目具体内容、主要措施和具体实施方式，可另附页。）  |
| 预期目标及成果形式  | （项目实施后的预期目标、成果和具体可考核指标，可另附页。） |
| 项目 实施 计划 | （总体进度时间安排，确保\*年\*月\*日前提交项目总结报告，可另附页） |
| 保障措施 | （人力资源、信息化保障等保障项目顺利实施的相关条件等内容，可另附页） |

三、项目负责人及项目组成员（可加页）

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 | 年龄 | 单位/职务 | 职称/资质 |  | 专业 | 工作职责 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

四、项目支出预算明细表

单位：万元

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目支出预算及测算依据 | 项目资金来源 | 资金来源 | 金额 | 备注 |
| 合 计 |  |  |
| 1.专项资金  |  |  |
| 2.配套资金 |  |  |
| 项目支出明细 | 支出项目内容 | 专项资金金额 | 自筹资金金额 |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

五、审定意见

|  |  |
| --- | --- |
| 申报单位意见（盖章） |  |
| 合作单位意见（盖章） | （多个合作单位的均要出具意见并签章） |
| 推荐单位意见（盖章） |  |
| 专家评审意见 |  |